容大后勤集团员工宿舍租住申请表

编号：RDBGS-48-2/A

中心（单位）： 序号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 身份证号 |  | 婚 否 |  |
| 岗 位 |  | 入职时间 |  | 联系电话 |  |
| 配偶姓名 |  | 单 位 |  | | | 岗 位 |  |
| 现住地址 |  | | | 申请类型 | 集体宿舍□ 夫妻房□  储备干部□ 实习生□ | | |
| 申请理由：  承诺本人入住，自觉遵守《容大后勤集团员工宿舍管理办法》  申请人：  年 月 日 | | | | | | | |
| 中心（单位）审核意见：  意向房间：  负责人：  年 月 日  中心（单位）盖章 | | | | | | | |
| 集团党政办公室审批意见：  入住房间： 收费标准： 元/人（间）  人事系统录入状态：已录入□ 未录入□  所属校区经办人审核：  负责人：  年 月 日  （党政办盖章） | | | | | | | |
| 计量审核（智能电表除外）：    入住电表度数：  经办人：  年 月 日  （水电中心盖章） | | | | | | | |

此表一式三份，党政办、所在中心（单位）、申请人各一份。